

Codice deontologico APICA

Tutti gli associati all'atto della richiesta nell'associazione devono sottoscrivere il nostro codice deontologico. Il codice deontologico è un insieme di principi che forniscono le linee guida della nostra condotta professionale con i clienti, i colleghi e la comunità.

Cos'è APICA

APICA è nata in primo luogo per dare la possibilità di essere inseriti in un **Registro di professionisti** in linea con la **legge del 4/2013**.

Tuttavia nel suo sviluppo vuole essere anche un luogo di scambio e aggiornamento tra colleghi.

In particolare al momento sono attivi i seguenti progetti:

- **Bollettino “Il Retrobottega del Coach”**
- **Talent Edizioni**
- **Formazione professionale per i CF – crediti formativi**

Il senso di iscriversi ad APICA

Iscriversi ad una associazione professionale non è solo una questione di riconoscimento, **ma di qualità**.

Iscriversi ad una associazione infatti seppur non obbligatorio (Comma 1 della legge 4/2013) è suggerito dalla norma al secondo comma che invita a riunirsi in associazioni professionali come criterio di qualità.

Le associazioni professionali possono avere diversi gradi di riconoscimento. Ad un primo grado possono costituirsi come associazioni professionali.

Ad un secondo grado possono chiedere il riconoscimento al ministero del lavoro. Questo riconoscimento a sua volta può essere di due livelli a seconda della diversa strutturazione.

Ad un terzo grado possono chiedere la certificazione UNI.

APICA ha scelto di fare solo il primo passo, cioè la costituzione in associazione professionale così da avere un codice deontologico e un registro dei Coach da un lato e il minimo di vincoli dall'altro, ad esempio l'aggiornamento professionale e i Crediti Formativi sono più vincolati man mano che si cresce nel grado di riconoscimento e così su tutto il resto.

Cosa avrai e potrai fare quando sarai iscritto

Sarai inserito nel Registro dei Coach APICA e avrai N. di iscrizione che si può usare nella comunicazione e con il quale si è rintracciabili nell'elenco dei coach – Vedi elenco:

<https://www.apica-coach.it/>

Potrai mettere una presentazione con foto, sul sito APICA

Potrai utilizzare il logo APICA nelle comunicazioni (dal biglietto da visita al sito)

Cosa intendiamo per Coaching

Il coaching è un metodo di sviluppo personale, professionale e organizzativo il cui scopo è quello di valorizzare e allenare le potenzialità e talenti per il raggiungimento di obiettivi definiti.

Non si tratta né di terapia né di psicologia. Il coaching infatti nasce in ambito pedagogico e in particolare nell'ambito della pedagogia sportiva – il coach come allenatore sportivo – e poi da lì si estende a livello aziendale e organizzativo.

Il metodo del coaching usa la comunicazione per allenare le persone a dare il meglio nelle loro prestazioni o nel raggiungimento dei propri obiettivi.

Il coach valorizza e lavora con la parte straordinaria delle persone. Il coach ha un ruolo attivo e usa il coaching per il raggiungimento dei propri obiettivi.

Responsabilità del coach è quella di fornire, e fare in modo che venga recepita, un'informazione chiara sul perimetro di lavoro del coaching e fare in modo di non uscirne durante il colloquio. In particolare va curato sotto questo aspetto:

- materiale informativo, marketing/promozione: brochure, sito, ecc.;
- istruzione al ruolo: le informazioni iniziali che vengono date al cliente sono quelle che permettono al cliente di comprendere come usare lo spazio di coaching;
- negoziazione della domanda: la negoziazione della domanda è il momento concreto in cui valutare se la domanda del cliente è una domanda di coaching.

Per lavorare in sicurezza

- **Legge 4/2013.** Riportare in tutti i documenti e materiale informativo il riferimento alla legge 4/2013 che regola questo settore.
- **Rispettare le norme sulla privacy GDPR** e tutte le norme sulla sicurezza.
- Rispettare il **Codice deontologico** dei Coach APICA

Il coach APICA:

- Fornisce un'informazione chiara e puntuale al cliente
- Opera esclusivamente nell'ambito del coaching
- Rispetta le scelte del cliente e non le forza
- È libero nella scelta del suo programma di aggiornamento che arricchisce annualmente con i CF – crediti formativi
- Mantiene riservate tutte le informazioni fornite dal cliente
- Usa le informazioni del cliente solo con il suo permesso
- Comunica in anticipo al cliente le tariffe e le spese

Rispetta la proprietà intellettuale dei colleghi e non usa informazioni e metodologie altrui senza il suo consenso